

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

ФАКУЛЬТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

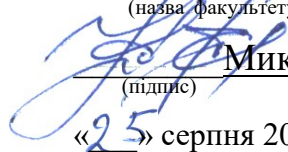
КАФЕДРА ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ РОБІТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник факультету

цивільного захисту

(назва факультету (структурного підрозділу))


Микола УДЯНСЬКИЙ

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«25» серпня 2022 року

ПРОГРАМА

навчальної практики здобувачів вищої освіти 3 курсу
на посаді командира рятувального відділення підрозділу ОРС ЦЗ ДСНС
циклу професійної (вибіркової) підготовки
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти
галузь знань 26 «Цивільна безпека»
спеціальність 263 «Цивільна безпека»
за освітньо-професійною (освітньо-науковою) програмою
«Цивільний захист»

Програма навчальної практики здобувачів вищої освіти 3 курсу на посаді командира рятувального відділення підрозділу ОРС ЦЗ ДСНС

назва освітнього компоненту

розроблена відповідно до освітньо-професійної програми «Цивільний захист» для підготовки «бакалавра»

назва програми

найменування освітнього ступеня

в галузі знань 26 «Цивільна безпека»

код та найменування галузі знань

за спеціальністю 263 «Цивільна безпека»

код та найменування спеціальності

Розробник(и): начальник кафедри організації та технічного забезпечення аварійно-рятувальних робіт, кандидат технічних наук, доцент Собина В.О.; заступник начальника кафедри організації та технічного забезпечення аварійно-рятувальних робіт, кандидат технічних наук, доцент Тарадуда Д.В.

посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали

Програму навчальної практики рекомендовано кафедрою організації та технічного забезпечення аварійно-рятувальних робіт

назва кафедри

Протокол від «19» серпня 2022 року №1

Начальник (завідувач) кафедри організації та технічного забезпечення аварійно-рятувальних робіт

(назва кафедри)


(підпис)

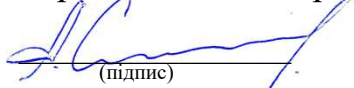
Віталій СОБИНА
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«19» серпня 2022 року

Схвалено проектною групою освітньої програми «Цивільний захист»

(назва освітньої програми)

Гарант освітньої програми


(підпис)

Олександр САВЧЕНКО
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«25» серпня 2022 року

ВСТУП

Програма стажування здобувачів вищої освіти 3 курсу Національного університету цивільного захисту України (далі – університет) на посаді командира рятувального відділення підрозділу ОРС ЦЗ Державної служби України з надзвичайних ситуацій (далі – Програма) розроблена у відповідності до вимог «Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту» затвердженого наказом МВС України від 26.05.2021 № 412, листа ДСНС від 15.07.2022 № 02-3888/285 «Про надання Методичних рекомендацій щодо проведення навчальної практики курсантів та слухачів закладів вищої освіти цивільного захисту» і містить загальні положення щодо організації, проведення, підведення підсумків стажування та методичні вказівки щодо участі працівників органів управління та підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій (далі – ДСНС) у процесі набуття, закріплення і вдосконалення одержаних здобувачами вищої освіти теоретичних знань, формування у них професійних умінь та навичок для виконання у майбутньому посадової інструкції.

Предметом проведення навчальної практики є практичне відпрацювання обов'язків командира рятувального відділення підрозділу ОРС ЦЗ ДСНС.

1. Мета та завдання навчальної практики

1.1. Навчальна практика здобувачів вищої освіти у підрозділах ДСНС є складовою частиною процесу підготовки спеціалістів, обов'язковим компонентом освітньої програми для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 263 «Цивільна безпека».

1.2. Навчальна практика має за мету:

- закріплення і вдосконалення одержаних здобувачами вищої освіти теоретичних знань;
- формування у здобувачів вищої освіти професійних вмінь та навичок для виконання майбутніх посадових обов'язків;
- виховання потреб до систематичного оновлення своїх знань та творчого використання їх в практичній діяльності;
- збір і узагальнення здобувачами вищої освіти інформації про роботу підрозділів ДСНС з метою її використання в навчальному процесі;
- прищеплення здобувачам вищої освіти інтересу до вибраної спеціальності робітника ДСНС;
- глибоке і всебічне вивчення ділових та моральних якостей здобувачів вищої освіти для більш доцільного їх використання на службі.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти:

- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- здатність прогнозувати і оцінювати обстановку в зоні надзвичайної ситуації (аварії) та тактичні можливості техніки, що залучається до ліквідування надзвичайної ситуації (аварії);

– здатність до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення;

– готовність до застосування та експлуатації засобів індивідуального та колективного захисту людини від негативного впливу небезпечних чинників надзвичайної ситуації, дії небезпечних і шкідливих виробничих чинників;

– здатність до управління рятувальним відділенням у складі караулу під час ліквідації пожеж та інших надзвичайних ситуацій.

Результати навчання:

– оцінювати технічні показники та визначати стан аварійно-рятувальної техніки, засобів зв'язку, устаткування та обладнання;

– знати типи автоматизованих систем раннього виявлення надзвичайних ситуацій та оповіщення, загальні технічні характеристики та вимоги до застосування систем управління, зв'язку та оповіщення у надзвичайних ситуаціях;

– демонструвати вміння щодо проведення заходів з ліквідування надзвичайних ситуацій та їх наслідків, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

– організовувати та проводити заняття з особовим складом відділення;

– керувати рятувальним відділенням під час ліквідації пожеж та інших надзвичайних ситуацій.

2. Організація проведення навчальної практики

2.1. Відповідальність за організацію і проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти, контроль за її проходженням покладається на керівництво університету та відповідальних осіб територіальних органів управління та підрозділів ДСНС, а за навчально-методичне керівництво та забезпечення виконання програм практики – на відповідні кафедри університету.

2.2. У роботі з питань організації і проведення навчальної практики університет, базові органи управління та підрозділи ДСНС керуються положеннями наказу МВС України від 26.05.2021 № 412, а також Методичними рекомендаціями щодо проведення навчальної практики курсантів та слухачів закладів вищої освіти цивільного захисту (лист ДСНС від 15.07.2022 № 02-3888/285).

2.3. Навчальна практика здобувачів вищої освіти проводиться в територіальних підрозділах ДСНС, які визначаються наказами по головних управліннях (управліннях) ДСНС, на посаді командира рятувального відділення АРЧ АРЗ СП, командира рятувального відділення ДПРЧ, ДПРП.

2.4. Навчальна практика на посадах командира рятувального відділення проводиться протягом чотирьох місяців.

2.5. Режим роботи здобувачів вищої освіти в період проходження навчальної практики доба чергування, доба відпочинку та доба підготовки до чергування .

2.6. Під час виїзду на ліквідацію надзвичайних ситуацій здобувачам вищої освіти забороняється працювати на висотах, в ізолюючих протигазах, механізованим ручним пожежним та аварійно-рятувальним обладнанням.

2.7. Начальники головних управлінь (управлінь) ДСНС в областях, де проводиться навчальна практика, несуть відповідальність за якість організації її проведення і зобов'язані:

- визначити конкретні підрозділи та забезпечити створення належних умов для проведення навчальної практики;

- призначити наказом керівниками практики найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний освітній рівень і практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості. Цим же наказом здобувачі вищої освіти закріплюються за безпосередніми керівниками практики (не більше п'яти осіб за одним керівником). Копія наказу в триденний строк направляється до університету;

- організувати своєчасне оформлення і видачу здобувачам вищої освіти на період навчальної практики вкладишів до посвідчення особи, що підтверджують виконання ними обов'язків на конкретній посаді (додаток 3);

- провести нараду з керівниками навчальної практики і здобувачами вищої освіти перед початком практики та організувати прийняття звіту після закінчення практики;

- здійснювати постійний контроль за організацією проведення навчальної практики в територіальних підрозділах, узагальнювати та аналізувати результати, розробляти рекомендації щодо вдосконалення, підбивати підсумки та оформляти результати навчальної практики наказом, копію якого направляти до університету;

- припиняти проходження практики та відряджати здобувача вищої освіти до університету (з письмовим повідомленням) у разі систематичного невиконання ним плану проходження практики, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

2.8. Начальники територіальних підрозділів несуть відповідальність за організацію роботи здобувачів вищої освіти безпосередньо на посадах і зобов'язані:

- забезпечення необхідних умов для виконання здобувачами вищої освіти програми, календарного графіку проходження практики у повному обсязі та контроль за їх реалізацією, встановлення режиму роботи здобувачів вищої освіти;

- підбір безпосередніх керівників практики з числа працівників структурного підрозділу і подання їх кандидатур до органу або підрозділу цивільного захисту для внесення до відповідного наказу;

- роз'яснення здобувачам вищої освіти їх правового статусу;

- проведення інструктажів із здобувачами вищої освіти, ознайомлення з оперативною обстановкою, завданнями, функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, правилами безпеки праці;

- надання здобувачам вищої освіти і керівникам практики від університету можливості користуватись службовими приміщеннями,

технічними засобами, нормативною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики;

- створення для здобувачів вищої освіти необхідних житлово-побутових умов, а також забезпечення необхідним майном, службовими бланками, літературою тощо;

- контроль виконання здобувачами вищої освіти календарних графіків проходження практики;

- аналіз роботи здобувачів вищої освіти і надання їм допомоги у виконанні програми практики;

- забезпечення обліку виходу на службу (роботу) здобувачів вищої освіти;

- інформування університету про порушення практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку підрозділу та про інші порушення.

2.9. На безпосередніх керівників практики покладаються такі обов'язки:

- ознайомлення здобувачів вищої освіти з оперативною обстановкою в підрозділі, на дільниці (об'єкті, у районі), де організована практика, характером та особливостями роботи;

- проведення обов'язкових інструктажів з охорони праці: вступного та первинного на робочому місці;

- особистий контроль за роботою здобувачів вищої освіти під час виконання підрозділом оперативних дій за призначенням;

- щоденний облік та оцінка роботи здобувачів вищої освіти, контроль за виконанням програми практики, внутрішнього розпорядку;

- складання характеристик на здобувачів вищої освіти по закінченню практики, подання їх на затвердження керівнику органу або підрозділу цивільного захисту (не пізніше ніж за три дні до завершення практики). Зазначена характеристика після складання в університеті заліків з практики долучається до особової справи курсанта (слухача);

- підготовка для керівника органу або підрозділу цивільного захисту матеріалів за підсумками проходження практики з метою узагальнення і вироблення пропозицій щодо вдосконалення організації практики.

2.10. Керівникам практики та їх безпосереднім начальникам забороняється:

- допускати залучення здобувачів вищої освіти до робіт, що не відповідають програмі практики, залучати їх до завдань, виконання яких пов'язане з ризиком для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість;

- переміщення їх з однієї бази практики до іншої без погодження з університетом.

2.11. Проходження навчальної практики здійснюється за календарним графіком проходження практики, що розробляється здобувачем вищої освіти згідно з програмою та планом роботи підрозділу під керівництвом безпосереднього керівника.

2.12. Основними формами виконання програми навчальної практики є безпосереднє ознайомлення здобувача вищої освіти з посадовими інструкціями рятувальника та командира рятувального відділення

територіального підрозділу та виконання індивідуальних завдань, які видаються здобувачам вищої освіти з метою прищеплення їм практичних навичок в займаних посадах.

2.13. Протягом навчальної практики кожен здобувач вищої освіти веде щоденник (додаток 1). В щоденник записуються керівні документи, які вивчав, відомості про гарнізон чи територіальний підрозділ ДСНС, структуру та організацію роботи, та інші відомості, які за вимогами розділу 4 програми, необхідно занотувати. За відсутністю щоденника проходження навчальної практики не зараховується.

2.14. Контроль, аналіз та узагальнення роботи здобувачів вищої освіти здійснюють начальники відповідних органів управління ГУ(У) ДСНС в областях, безпосередні керівники практики, керівники практики від університету.

2.15. Під час проходження практики здобувачі вищої освіти підпорядковуються начальнику підрозділу, в якому вони проходять практику, і який на цей період є для них прямим начальником.

3. Обов'язки та права здобувачів вищої освіти

3.1.Здобувачі вищої освіти зобов'язані:

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- дотримуватися заходів особистої безпеки, правил охорони праці, техніки безпеки;
- виконувати розпорядок дня, установлений у підрозділі за місцем проходження практики, дотримуватися дисципліни і правил, які діють у місці його проходження.
- вести щоденник та щоденно звітувати безпосередньому керівникові практики про виконану роботу;
- виявляти організованість, ініціативу, дотримуватись вимог чинного законодавства України;
- вивчати накази, інструкції, огляди, методичні та аналітичні документи, що відносяться до сфери діяльності структурних підрозділів;
- брати участь у громадському житті колективу;
- своєчасно складати заліки з практики;
- один раз на три дні доповідати про хід проходження навчальної практики відповідальному керівнику від університету;
- за результатами завершення практики скласти звіт про практику за встановленою формою (додаток 2), погодити його у керівника практики і затвердити у керівника структурного підрозділу, в якому проводилась практика.

Обов'язково звіт затверджується керівниками відповідних структурних підрозділів бази практики, виставляється оцінка за навчальну практику на посаді і скріплюється печаткою відповідного підрозділу ОРС ЦЗ ДСНС.

При оформленні звітної документації вираз «здобувач вищої освіти» замінюється на «курсант» або «студент».

3.2. Здобувачі вищої освіти мають право:

- ознайомлюватись з усіма службовими документами в обсязі завдань, визначених програмою навчальної практики;
- підписувати від свого імені складені за дорученням керівника практики документи;
- користуватись технічними та іншими засобами, наявними у відповідному підрозділі;
- вносити пропозиції керівництву підрозділу і університету щодо вдосконалення організації і проведення практики.

3.3. Здобувачу вищої освіти забороняється:

- здійснювати управління транспортними засобами, користуватися вогнепальною зброєю;
- без службової необхідності та дозволу керівника навчальної практики відлучатися за межі міста, в якому проводиться навчальна практика;
- вживати алкогольні напої та наркотичні речовини, купатися в річках та водоймищах.

4. Зміст програми навчальної практики

№ з/п.	Заходи для виконання	Звітний матеріал
1	2	3
1	Ознайомитись з:	
1.1.	Обов'язками командира рятувального відділення при організації служби чергової зміни (караулу) та при веденні оперативних дій	Занотувати у щоденнику
1.2.	Розподілом обов'язків між особовим складом чергових караулів аварійно (пожежно)-рятувальної частини.	Занотувати у щоденнику
1.3.	Організацією служби добового наряду чергових караулів.	Занотувати у щоденнику
1.4.	Документами служби чергової зміни (караулу).	Занотувати у щоденнику
1.5.	Плануванням роботи чергових змін (караулів) щодо виконання посадових інструкцій та планових заходів пожежно-рятувальної частини.	Занотувати у щоденнику
1.6.	Організацією професійної підготовки командира рятувального відділення та порядком підготовки до проведення занять з особовим складом відділення.	Занотувати у щоденнику
1.7.	Підготовкою, порядком допуску та правилами роботи з ручним механізованим пожежним та аварійно-рятувальним обладнанням.	Занотувати у щоденнику
1.8.	Порядком підведення підсумків зі службової підготовки відділення за навчальний рік.	Занотувати у щоденнику

1.9.	Порядком виїзду та участю особового складу відділення при ліквідації надзвичайних ситуацій які не пов'язані з гасінням пожеж.	Занотувати у щоденнику
1.10.	Організацією дій особового складу відділення при отриманні сигналів цивільної оборони.	Занотувати у щоденнику
1.11.	Організацією роботи по ремонту та обслуговуванню пожежних рукавів, контролю за технічним станом вододжерел, випробуванням та ремонтом пожежного та аварійно-рятувального обладнання, технічним обслуговуванням пожежної та аварійно-рятувальної техніки.	Занотувати у щоденнику
1.12.	Формами та методами виховної роботи з особовим складом відділення, порядком застосування дисциплінарних прав.	Занотувати у щоденнику
2.	Взяти участь:	
2.1.	У гасінні пожеж та ліквідації надзвичайних ситуацій в період проходження навчальної практики, керівництві відділенням при виконанні оперативної задачі.	Оцінка в щоденнику
2.2.	У розборі дій особового складу під час гасіння пожеж та ліквідації надзвичайних ситуацій.	Оцінка в щоденнику
2.3.	Відпрацюванні планів та карток пожежогасіння за графіком відпрацювання.	
2.4.	У обслуговуванні і ремонті пожежно-технічного та аварійно-рятувального обладнання, пожежних рукавів, заповненні звітної документації за завданням безпосереднього керівника.	Оцінка в щоденнику
2.5.	У перевірках технічного стану джерел протипожежного водопостачання в районі виїзду пожежно-рятувальної частини.	Оцінка в щоденнику
2.6.	У проведенні технічного обслуговування пожежної та аварійно-рятувальної техніки.	Оцінка в щоденнику
2.7.	Забезпеченні виконання заходів за підсумками проведення першого ступеня адміністративно-громадського контролю з безпеки праці пожежно-рятувальної частині.	Оцінка в щоденнику
2.8.	Проведенні інструктажів з безпеки праці з особовим складом відділення.	Оцінка в щоденнику
2.9.	У роботі громадських організацій підрозділу, спортивних та культурно масових заходах.	Копії заміток, Інші документи.
3.	Провести:	
3.1.	Заняття з особовим складом відділення за розкладом занять частини.	Оцінка в щоденнику
3.2.	Відпрацювання нормативів зі спеціальної підготовки особовим складом відділення за графіком відпрацювань.	Оцінка в щоденнику
3.3.	Перевірку несення служби особами внутрішнього наряду чергової зміни (караулу).	Оцінка в щоденнику

3.4.	Контроль перевірки особовим складом засобів органів дихання.	Оцінка в щоденнику
3.5.	Заходи індивідуальної і виховної роботи з особовим складом (у формі бесід, інформування тощо).	Оцінка в щоденнику
4.	Розробити:	
4.1.	Методичні розробки для проведення занять з особовим складом відділення з фізичної підготовки (загальної та спеціальної).	Мет. розробки
4.2.	Службову характеристику на одного з пожежних.	Копія характеристики
4.3.	План проведення співбесіди з особовим складом відділення.	Зразок документу.
5.	Скласти:	
5.1.	Рапорт про заохочення(покарання) особового складу відділення правами старшого керівника.	Зразок документу.

5. Підведення підсумків навчальної практики

5.1. Керівники баз практики організують приймання заліку від практикантів в останні дні проходження практики. Результати заліків заносяться до характеристики здобувача вищої освіти, яка надсилається до університету.

5.2. Після закінчення практики здобувачів вищої освіти в університеті звітують про виконання програми практики. Здобувачі вищої освіти подають такі документи:

- щоденник практики;
- звіт про практику (додаток 2);
- характеристику з виставленою оцінкою від бази практики яка відражає обсяг та якість виконання програми практики, рівень підготовки здобувача вищої освіти до виконання службових обов'язків та вміння реалізувати набуті теоретичні знання на практиці, навички здобувача вищої освіти складати службові документи, особисті моральні якості, дисциплінованість тощо;
- документи (копії документів), наявність яких передбачена програмою практики.

Щоденник практики, звіт про практику та характеристика затверджуються керівниками відповідних структурних підрозділів бази практик. Підпис керівника структурного підрозділу засвідчується печаткою.

5.3. Для прийняття заліку з навчальної практики в університеті призначається комісія, до складу якої входять керівники практики від університету, науково-педагогічні працівники випускаючих (профілюючих) кафедр.

5.4. Здобувачі вищої освіти, які не виконали програму навчальної практики і одержали незадовільні оцінки та відгуки про роботу від територіальних органів управління ДСНС, до складання заліку за результатами навчальної практики в університеті та державної атестації за

першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти не допускаються і відраховуються з університету з видачею академічної довідки встановленого зразка.

Розробники програми:

Начальник кафедри
кандидат технічних наук, доцент



Віталій СОБИНА

Заступник начальника кафедри
кандидат технічних наук, доцент



Дмитро ТАРАДУДА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник _____
(найменування підрозділу)

_____ (спеціальне звання)

_____ (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

« ____ » _____ 20__ року

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

ЩОДЕННИК

навчальної практики на посаді командира рятувального відділення підрозділу

ОРС ЦЗ Державної служби України з надзвичайних ситуацій

здобувача _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет цивільного захисту

освітній рівень перший (бакалаврський)

спеціальність 263 «Цивільна безпека»

освітня програма «Цивільний захист»

_____ курс, навчальна група _____

Прибув у підрозділ _____
(повна назва підрозділу)

«__» _____ 20__ року

Печатка підрозділу

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підрозділу підрозділ _____
(повна назва підрозділу)

«__» _____ 20__ року

Печатка підрозділу

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Календарний план проходження практики

№ з/п	Найменування заходів	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4
1	Вивчити посадові інструкції посадових осіб підрозділу територіального органу ДСНС.	<i>дата</i>	Виконано <i>дата</i>
2			
3			

Здобувач вищої освіти

_____ (спеціальне звання) _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

Керівник практики _____ (посада)

_____ (спеціальне звання) _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

«__» _____ 20__ р.

Робочі записи під час практики

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відмітка про виконання	Оцінка	Підпис керівника
1	<i>Вивчити посадові інструкції ...</i>	<i>дата</i>	<i>Виконано дата Копія додається</i>		
2					
3					

- Примітки.** 1. У робочих записах здобувач стисло відображає роботу, яка ним виконана протягом дня.
2. У графі «Найменування заходів» відображається стислий зміст вивченого матеріалу (документи служби, посадові обов'язки, оперативно-тактична характеристика району тощо).
3. У щоденнику можуть бути відображені пропозиції здобувача, які необхідно довести до відома керівництва підрозділу або закладу вищої освіти з питань покращення організації та проведення практики.

Відгук і оцінка про роботу здобувача на практиці

_____ (назва структурного підрозділу бази практики)

Керівник практики _____ (посада)

_____ (спеціальне звання)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

«__» _____ 20__р.

Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник _____
(найменування підрозділу)

_____ (спеціальне звання)

_____ (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ року

Печатка підрозділу

Звіт про проходження практики
здобувачем групи _____, __-го курсу

_____ (назва ЗВО ЦЗ, підрозділ та посада, на якій проводиться практика)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

У звіті висвітлюються:

- назва підрозділу, його коротка характеристика;
- підсумки виконання програми практики (що конкретно зроблено, вивчено, узагальнено, відпрацьовано практично);
- висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;
- труднощі і недоліки, які були за період проходження практики, недостатність у знаннях, отриманих під час навчання;
- обґрунтовані пропозиції (якщо такі є) щодо покращання організації практики.

(Обсяг – не менше 2 сторінок)

Склав:

здобувач

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

«__» _____ 20__ року

пропозиції від керівництва підрозділу (керівника практики) щодо вдосконалення організації практики;

відмітка про виконання індивідуального плану.

Керівник практики _____ (посада)

_____ (спеціальне звання)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

«__» _____ 20__ р.

ТИМЧАСОВЕ ПОСВІДЧЕННЯ № _____,

Здобувач вищої освіти _____
(прізвище, ім'я по батькові)

є стажистом на посаді _____
(посада, підрозділ)

Начальник

(назва підрозділу)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Печатка підрозділу

«__» _____ 20__ року

Дійсне до «__» _____ 20__ року

при пред'явленні паспорта _____
(підпис)

(прізвище, ім'я по батькові)